

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
протокол № 1
от « 31 » 08 2026г

УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МБДОУ
«Детский сад №28»

Л.М.Садыкова
Приказ №75-МД от « 31 » 08 2026г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
по реализации образовательной программы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №28 г.Лениногорска»
муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан
на 2026 – 2027 учебный год

№	Содержание	Страницы
1	Раздел I Общая информация	3
1.1.	Общие сведения о ДОУ	3
1.2.	Сведения о группах	4
1.3.	Кадровое обеспечение ОП	5
2	Раздел II Управленческая работа	11
2.1.	Цель. Задачи.	11
2.2.	Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ	12
2.3.	Собрания трудового коллектива ДОУ	14
2.4.	План аттестации педагогических кадров	15
2.5.	Повышение квалификации педагогических кадров	16
3	Раздел III Методическая работа	17
3.1.	Педагогические совещания	17
3.2.	Семинары - практикумы	21
3.3.	Повышение квалификации педагогических кадров через индивидуальные и групповые консультации	22
3.4.	Смотры – конкурсы, выставки, семинары, конференции, открытые просмотры	23
3.5.	Инновационная деятельность	24
4	Раздел IV Взаимодействие ДОУ с родителями	25
5	Раздел V Система внутреннего контроля	27
5.1	График внутреннего контроля качества образования	27
6.	План преемственности работы детского сада со школой	31
7.	План работы по национальному образованию воспитанников	32

Раздел I Общая информация

1.1 Общие сведения о ДООУ.

Дата создания образовательной организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №28 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан, функционирует с 22 октября 1986 года. МБДОУ «Детский сад № 28» создан на основании решения исполкома Лениногорского городского Совета депутатов трудящихся ТАССР № 453 от 22 октября 1986года. Изменение в наименование МБДОУ «Детский сад № 28» вносится в связи с изменением типа существующего учреждения и приведением в соответствие с действующим законодательством учредительных документов на основании постановления Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан от 10.03.2011 года № 50.

Полное официальное наименование МБДОУ «Детский сад № 28»:

на русском языке: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №28 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан;

на татарском языке: Татарстан Республикасы «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль мәгариф бүлегенә бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе «Лениногорск шәһәренә 28 нче балалар бакчасы».

Сокращенное наименование детского сада: МБДОУ «Детский сад №28».

Юридический адрес детского сада: 423256 Республика Татарстан, г.Лениногорск, ул. Белинского, д. 5.

Фактический адрес детского сада: 423256 Республика Татарстан, г. Лениногорск, ул. Белинского, д. 5.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип: дошкольная образовательная организация

Вид: детский сад.

Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Учредителем МБДОУ «Детский сад №28» является Муниципальное образование «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан. Функции и полномочия учредителя ДООУ осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан.

Юридический адрес учредителя: 423250, Республика Татарстан, муниципальное образование "Лениногорский муниципальный район" г. Лениногорска, ул. Кутузова, дом 1, тел 8(85595)5-02-49, факс: 8(85595) 5-19-69, e-mail: Leninogorsk@tatar.ru.

График работы учредителя: Пн.-Пт. 8.00-17.00

Приемный день: вторник 15.00-17.00

МБДОУ подведомственно муниципальному учреждению "Управление образования" Исполнительного комитета муниципального образования "Лениногорский муниципальный район" Республики Татарстан.

Фактический адрес Управления: 423250, муниципальное образование "Лениногорский муниципальный район" Республики Татарстан, г. Лениногорск, ул. Шашина, д. 22.

Режим работы образовательной организации: МБДОУ "Детский сад №28" функционируют в режиме полного дня (12-ти часового пребывания) при пятидневной рабочей неделе, с 6.00 до 18.00 часов.

Руководитель детского сада: заведующая Садыкова Любовь Михайловна.

График работы заведующей: Пн-Чт. 8.00-17.15, Пт 8.00-16.00 ч.

Приемные дни: Вт., Чт. 15.00-17.00

Контактный телефон: 8(85595) 2-63-10

Адрес электронной почты детского сада: Lyubov.Sadykova@tatar.ru

Адрес сайта детского сада: <https://edu.tatar.ru/l-gorsk/dou28/dou28.htm>

1.2. Сведения о группах.

В ДОО функционирует 6 групп общеразвивающей направленности. Структура и комплектование групп происходят с учётом категории детей, их возраста и с соблюдением норм наполняемости.

Общее количество воспитанников – 100 детей, в том числе (по группам):

- первая младшая №1 - 8
- первая младшая №2 - 23
- вторая младшая - 14
- средняя группа - 15
- старшая группа - 20
- подготовительная к школе группа - 20

Продолжительность занятий в зависимости от возраста дошкольников составляет:

первая младшая №1	первая младшая №2	вторая младшая	средняя группа	старшая группа	подготовительная к школе группа
Не более 10 минут	Не более 10 минут	Не более 15 минут	Не более 20 минут	Не более 25 минут	Не более 30 минут

Образовательный процесс в Детском саду № 28 планируется и организуется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", СанПиНа 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Кадровое обеспечение ОП

№	Должность	Ф.И.О.	Пед стаж	Общий стаж	Стаж работы в ДОУ	Образование	Квалификация	Курсы ПК, профессиональная переподготовка
1	Заведующий	Садыкова Любовь Михайловна	42 года	42 года	29 лет (в данной должности)	Высшее: Набережночелнинский государственный педагогический институт, 1993г., «Педагогика и психология» (дошкольная)	СЗД 2024г.	Курсы повышения квалификации ПМЦПК и ППРО ИПиО КФУ «Система оценки качества образования как инструмент управления образовательной организацией в соответствии с ФГОС ДО (в том числе 8 часов оказание первой помощи)», г.Казань, 72ч., 2024г. Профессиональная переподготовка: Восточно-Европейский Институт г. Ижевск, «Менеджмент и маркетинг в деятельности дошкольных образовательных учреждений», 2011г.
2	Старший воспитатель	Батырова Татьяна Михайловна	30 лет	33 года	30 лет	Высшее: АГИМС, специальность «ПиМДО», квалификация «Организатор - методист дошкольного образования», 2013, г.Альметьевск Среднее профессиональное, Бугульминское педагогическое училище, 1993г., специальность «Дошкольное воспитание», квалификация «Воспитатель в дошкольных учреждениях»	Высшая 2023г.	Курсы повышения квалификации: ВШПМ ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) Федеральный университет» по программе «Управление процессом развития профессиональной компетентности педагогов в реализации ФОП дошкольного образования (в том числе «Навыки оказания первой помощи» 16 часов)», 72 ч., г.Казань, 2026г.
3	Воспитатель	Билалова Эльвира Хамитовна	27 лет	27 лет	25 лет	Высшее: ЕГПУ, Квалификация «учитель тат.яз и лит-ры» по специальности «Филология», 2004 г.	Первая, 2024г.	Курсы повышения квалификации: НОУ ДПО «Центр социально – гуманитарного образования» по программе «Реализация ФОП ДО: создание единого

								образовательного пространства» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72ч., г.Казань, 2024г. Профессиональная переподготовка в Институте экономики управления и права г.Казань «Педагогика и психология дошкольного образования», 2013г.
4	Воспитатель	<i>Валиева Илюся Филатовна</i>	21 год	21 год	21 год	Высшее: ЕГПУ, г.Елабуга, квалификация «учитель физики организатора кружков технического творчества», по специальности «Физика», 2004г.	Высшая, 2023 г	Курсы повышения квалификации: УВО «Университет управления «ТИСБИ»» по программе «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72 часа, г.Лениногорск, 2025г. Профессиональная переподготовка в Институте экономики управления и права г.Казань, «Дошкольное образование», 2012г.
5	Воспитатель	<i>Воякина Ирина Сергеевна</i>	37 лет	38 лет	37 лет	Высшее: КСЮИ, г. Казань 2005г., специальность «Педагогика и психология», квалификация «педагог-психолог». Среднее профессиональное, Бугульминское педагогическое училище, 1992г., Специальность «Дошк. воспитание», квалификация «Воспитатель в дошкольных учреждениях»	Первая 2025 г.	Курсы повышения квалификации: УВО «Университет управления «ТИСБИ»» по программе «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72 часа, г.Лениногорск, 2025г.
6	Воспитатель	<i>Кондратьева Татьяна Николаевна</i>	19 лет	21 год	19 лет	Высшее: НОУ ВПО «Восточно-Европейский институт» г. Ижевск, специальность «Логопедия», квалификация «Учитель - логопед», 2010 г. Средне профессиональное: Лениногорское педагогическое училище, квалификация	Высшая, 2025г.	Курсы повышения квалификации: НОУ ДПО «Центр социально – гуманитарного образования» по программе «Реализация ФОП ДО: создание единого образовательного пространства» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72ч., г.Казань, 2024г. Профессиональная переподготовка: институт экономики управления и права

						«учитель изобразительного искусства», специальность «изобразительное искусство и черчение», 2003.		(г.Казань), 612 часов, по программе «Педагогика и психология дошкольного образования», 2015 г. Профессиональная переподготовка: НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования» г. Казань, 520 часов, квалификация «Дефектология. Обучение и воспитание детей с ОВЗ в инклюзивном образовании», 2018 год.
7	Воспитатель	Муратова Гульназ Фаритовна	15 лет	24 года	18 лет	Высшее: НОУ ВПО «Восточная экономика – юридическая гуманитарная академия», г.Уфа, специальность «Психология», квалификация «бакалавр», 2015г.	Первая, 2022 г	Курсы повышения квалификации: НОУ ДПО «Центр социально – гуманитарного образования» по программе «Реализация ФОП ДО: создание единого образовательного пространства» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72ч., г.Казань, 2024г. Профессиональная переподготовка в Институте экономики управления и права г.Казань «Дошкольного образования», 2011г.
8	Воспитатель	Кудашова Ирина Ивановна	6 лет	21 год	13 лет	Среднее профессиональное: Лениногорское профессиональное училище №14, квалификация «Продавец - кассир», 2001г.	СЗД 2023г.	Курсы повышения квалификации: ВШПМ ФГАОУ ВО КФУ по программе «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в формировании духовно-нравственных и национальных ценностей в условиях реализации ФОП дошкольного образования (в том числе «Навыки оказания первой помощи» 16 часов)», г.Бугульма, 72 ч., 2026г. Профессиональная переподготовка: УВО «Университет управления «ТИСБИ» г.Казань «Педагогика и психология в дошкольном образовании», 2020г.
9	Воспитатель	Норох Елена Викторовна	20 лет	26 лет	20 лет	Высшее: НОУ ВПО «Восточно – европейский институт», г.Ижевск, специальность «Психология», квалификация «Психолог. Преподаватель психологии»; 2010г.	СЗД 2023г.	Курсы повышения квалификации: Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» по программе «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»

								(в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), г.Лениногорск, 72 ч., 2024г. Профессиональная переподготовка в ЛМХПУ, г.Лениногорск «Дошкольное образование», 2017г.
10	Воспитатель	<i>Сахбиева Лилия Раисовна</i>	31 год	31 год	29 лет	Высшее: Набережночелнинский педагогический институт, 1995г., квалификация «учитель изобразительного искусства, черчения и труда», специальность «изобразительное искусство, черчение и труд».	Первая 2022г.	Курсы повышения квалификации: УВО «Университет управления «ТИСБИ»» по программе «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72 часа, г.Лениногорск, 2025г. Профессиональная переподготовка в Институте экономики управления и права г.Казань «Педагогика и психология дошкольного образования», 2014г., 612 часов.
11	Музыкальный руководитель	<i>Хасанишина Гульнара Салиховна</i>	25 лет	25 лет	25 лет	Высшее: ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет В.Г.Тимирязова» (ИЭУП) г.Казань, 2016г. Квалификация – бакалавр, направление подготовки – педагогическое образование. Среднее профессиональное, Лениногорское педагогическое училище, 2001г., Специальность «Музыкальное образование», квалификация «Учитель музыки, музыкальный руководитель»	Высшая, 2024г.	Курсы повышения квалификации ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимирязова (ИЭУП)» по программе «Совершенствование профессиональной деятельности музыкального руководителя в дошкольной образовательной организации с учетом требований ФОП ДО» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72 часа, г.Казань, 2025г.
12	Воспитатель	<i>Шайдуллина Гульнара Салимовна</i>	33 года	33 года	18 лет	Высшее: ЕГПУ, 2003г., квалификация «учитель татарского языка и лит-ры» Средне профессиональное: Бугульминское педагогическое	Высшая, 2024г.	Курсы повышения квалификации: УВО «Университет управления «ТИСБИ»» по программе «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»

						училище, специальность «Дошкольное воспитание», квалификация «Воспитатель в дошкольных учреждениях», 1992г.		(в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72 часа, г.Лениногорск, 2025г.
13	Воспитатель	<i>Шамарданова Лилия Мансуровна</i>	14 лет	32 года	17 лет	Высшее: ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимирязова» (ИЭУП) г.Казань, педагогическое образование, квалификация «бакалавр», 2016г. Среднее профессиональное, ФГОУ СПО Бугульминский профессионально – педагогический колледж, Технология, 2008г.	Первая, 2023г	Курсы повышения квалификации: УВО «Университет управления «ТИСБИ»» по программе «Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО» (в том числе «Навыки оказания первой медицинской помощи» 16 часов), 72 часа, г.Лениногорск, 2025г. Профессиональная переподготовка в Институте экономики управления и права г.Казань «Дошкольное образование», 2012г.
14	Воспитатель	<i>Шмелева Марина Геннадьевна</i>	26 лет	26 лет	25 лет	Высшее: АГИМС, г.Альметьевск, специальность «ПиМДО», квалификация «Организатор - методист дошкольного образования», 2013, Среднее профессиональное: Лен. пед-е училище, 2000г., специальность: «музыкальное образование»; квалификация «Учитель музыки и музыкальный руководитель»	Высшая, 2025г.	Курсы повышения квалификации: ВШПМ ФГАОУ ВО КФУ по программе «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в формировании духовно-нравственных и национальных ценностей в условиях реализации ФОП дошкольного образования (в том числе «Навыки оказания первой помощи» 16 часов)», г.Бугульма, 72 ч., 2026г.
15	Воспитатель	<i>Шафикова Альбина Нургаязовна</i>	12 лет	17 лет	12 лет	Высшее: ЕГПУ, Квалификация «учитель тат.яз и лит-ры» с доп. специальностью «Иностранный язык», 2006г.	Первая, 2022г.	Профессиональная переподготовка в ГАОУ ВПО «АГИМС» по программе «Педагогика и методика дошкольного образования», 2015г., г.Альметьевск
16	Воспитатель	<i>Нафисуллина Анастасия Николаевна</i>	0	2 года	0	Средне профессиональное: Казанский социально – гуманитарный колледж,	-	Профессиональная переподготовка: ГАОУ ДПО «ИРО РТ» (г.Казань), 520 часов, по программе «Педагогика и методика дошкольного образования»,

						специальность «Право и организация социального обеспечения», квалификация «юрист», 2008г.		2026 г.
--	--	--	--	--	--	---	--	---------

Руководящий состав МБДОУ «Детский сад №28»

Заведующая МБДОУ: Садыкова Любовь Михайловна, образование – высшее, педагогический стаж – 42 года.

Старший воспитатель: Батырова Татьяна Михайловна, образование – высшее, педагогический стаж – 30 лет, Высшая квалификационная категория.

Старшая медицинская сестра: Муртазина Венера Магдануровна, образование: средне – специальное.

Расстановка педагогических кадров по группам

Группа	ФИО педагога	Квалификационная категория
1 младшая №1	Кудашова Ирина Ивановна	СЗД
	Нафисуллина Анастасия Николаевна	-
1 младшая №2	Шмелева Марина Геннадьевна	Высшая
	Кондратьева Татьяна Николаевна	Высшая
2 младшая	Сахбиева Лилия Раисовна	Первая
	Шафикова Альбина Нургаязовна	Первая
Средняя	Билалова Эльвира Хамитовна	Первая
	Воякина Ирина Сергеевна	Первая
Старшая	Муратова Гульназ Фаритовна	Первая
	Шамарданова Лилия Мансуровна	Первая
Подготовительная	Валиева Илюся Филатовна	Высшая
	Норох Елена Викторовна	СЗД
Специалисты		
	Хасаншина Гульнара Салиховна – музыкальный руководитель	Высшая
	Шайдуллина Гульнара Салимовна – воспитатель по обучению татарскому языку	Высшая

Раздел II Управленческая работа

2.1. Цели и задачи

Цель: Создание открытого образовательного пространства в контексте с ФГОС ДО и ФОП ДО, обеспечивающее позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности каждого ребенка; сохранение и укрепление здоровья, эмоционального благополучия детей.

Задачи:

1. Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи.
2. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионального компонента.
3. Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.
4. Повысить профессиональную компетентность педагогов в условиях реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику.

Направления работы:

- Укрепление здоровья детей в условиях оптимальной организации образовательного процесса; активизация жизнедеятельности дошкольников средствами физического воспитания; формирование представлений о здоровом образе жизни;
- Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями ФОП ДО.
- Воспитание национальной толерантности, формирование духовности, основ гражданственности, патриотизма, коллективизма, через реализацию в образовательном процессе детского сада этнокультурной региональной составляющей.
- Совершенствование модели правильного поведения в обществе, на дороге, а также потребности в выполнении правил безопасного поведения в бытовых и экстремальных условиях.

Прогноз:

Реализуя весь запланированный объем воспитательно-образовательной работы, прогнозируем следующие положительные результаты:

- снижение заболеваемости, оздоровление детей, овладение здоровьесберегающими навыками и знаниями;
- сформированные у детей дошкольного возраста предпосылки учебной деятельности, в соответствии с целевыми ориентирами, на этапе завершения ими дошкольного образования;
- владение двумя государственными языками Республики Татарстан в полном объёме;
- полный охват педагогов ДОУ курсами повышения квалификации по ФОП ДО;
- построение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО;
- активное сотрудничество с родителями воспитанников в образовательном процессе ДОУ.

2.2. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель: приведение нормативно-правовой базы дошкольной организации в соответствии с ФОП ДО.

№	Содержание основных мероприятий	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты	Сроки проведения
1. Документоведение				
1.1	Работа с банком данных нормативно – правовых документов	заведующий	Пополнение банка данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих работу ДОУ. Издание приказов, локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ. Формирование групп раннего возраста. Подготовлен пакета документов по оказанию платных дополнительных услуг	В течение года, по мере поступления документов
1.2	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ. Заключение договоров с родителями вновь прибывших воспитанников			
1.3	Подготовка документов по оказанию платных дополнительных услуг			
1.4	Обновление инструкций по охране труда для воспитателей в соответствии с нормативными документами	ответственный по ОТ	Инструкции по охране труда для воспитателей	Сентябрь
2. Организационно – управленческая деятельность				
2.1	Проведение инструктивно – методических совещаний по ознакомлению с нормативно – правовыми документами	Старший воспитатель	Обеспечение информативности всех работников об изменениях в нормативной базе, функционирование образовательной организации на нормативной основе	В течение года, каждая среда
2.2	Самообследование МБДОУ «Детский сад №28» по итогам работы за 2026 год	Старший воспитатель, творческая группа	Объективная оценка деятельности ДОУ за 2025-26 учебный год	До 01.04.2027
2.3	Публичный отчёт за 2025-2026 учебный год	заведующий Старший воспитатель м/с, завхоз	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2025 -2026 учебный год	Август

2.4	Составление графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 2026 – 2027 учебный год	Старший воспитатель	Приобретение педагогическими и управленческими кадрами специализированными знаниями и умениями	Сентябрь
2.5	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников через курсы «Организация методической деятельности. Внедрение ФОП ДО, обновлённых ФГОС ДО и обновление образовательного процесса»	Старший воспитатель	Обеспечение педагогических кадров специализированными знаниями и умениями по реализации ФОП ДО и обновлённых ФГОС ДО	Сентябрь – май (КФУ, ИРО РТ)
2.6	Финансово – экономическое и материально – техническое обеспечение: в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно – методических материалов в целях реализации образовательных программ ДОУ	Заведующий	Пополнение материально – технической базы, обеспечивающей реализацию в полном объеме в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно – методических материалов в целях реализации образовательных программ ДОУ	В течение года
2.7	Утверждение внутренних локальных документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Публикация на сайте.	Старший воспитатель, ответственная за сайт ДОУ	Определение модели образовательного процесса ОО с учётом ФОП ДО и обновлённых ФГОС ДО Прозрачность и объективность образовательной деятельности	Сентябрь 2025г.
3. Инновационная деятельность				
3.1	Работа региональной площадки по внедрению программ просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации МБДОУ «Детский сад №28 г.Лениногорска» МО «Лениногорский муниципальный район» РТ	заведующий Старший воспитатель Творческая группа	Повышение имиджа ДОУ посредством инновационной деятельности, обеспечение реализации Программы развития, ОП ДО	В течение года
4. Развитие социального партнёрства				
4.1	Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами	Заведующий	Расширение границ социального партнёрства. Повышение имиджа ДОУ в регионе	В течение года

2.3.Собрания трудового коллектива ДОУ

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы коллектива ДОУ

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственное лицо
1	Заседание № 1 «Организационное заседание». - Подведение итогов деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год. - Определение ключевых направлений работы на 2026-2027 учебный год. Принятие локальных актов ДОУ. - Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. - Готовность ДОУ к новому учебному году. Итоги текущего ремонта.	Сентябрь 2026 года	заведующий Старший воспитатель Завхоз Медицинская сестра
2	Заседание № 2 «Подведение итогов работы за 2026 год между администрацией и трудовым коллективом». - Выполнение нормативных актов и результаты финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2026 год. Выполнение Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. - Рассмотрение и принятие графика отпусков и др.	Январь 2027	
3	Заседание № 3 «Итоги работы за 2026-2027 учебный год». - Подготовка к летней оздоровительной работе. -Обеспечение охраны труда и безопасности детей и сотрудников ДОУ в весенне-летний период. -Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ. - Привлечение дополнительных источников финансирования. -Результаты обследования здания, помещений, территории ДОУ.	Май 2027	

2.4. План аттестации педагогических кадров

В 2026 – 2027 учебном году в ДООУ имеются педагоги, подлежащие плановой и досрочной аттестации:

Сахбиева Лилия Раисовна, воспитатель.

Норох Елена Викторовна, воспитатель.

Кудашова Ирина Ивановна, воспитатель.

Содержание работы	Ответственный	Срок
1.Консультации: - «Аттестация как необходимый элемент профессионального становления и развития педагогического коллектива и совершенствования управления им» - «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» №196 от 24.03.2023 г. - «Знакомство с новыми нормативными и правовыми документами по аттестации педагогических работников» - «Профессиональный стандарт педагога. Повышение квалификации и переподготовка педагога ДОО»	заведующая старший воспитатель заведующая, старший воспитатель старший воспитатель	сентябрь

2.5. Повышение квалификации педагогических кадров

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ												
№	Должность	Ф.И.О.	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
1.	Заведующая	Садыкова Л.М.		+К			К			К		
2.	Муз.рук.	Хасаншина Г.С.			+К			К			К	
3.	Ст. восп-ль	Батырова Т.М.	+К			+К			К			К
4.	Воспитатель	Сахбиева Л.Р.			+К			К			К	
5.	Воспитатель	Валиева И.Ф.			+К			К			К	
6.	Воспитатель	Воякина И.С.			+К			К			К	
7.	Воспитатель	Муратова Г.Ф.		+К			К			К		
8.	Воспитатель	Шамарданова Л.М.			+К			К			К	
9.	Воспитатель	Билалова Э.Х.		+К			К			К		
10.	Воспитатель	Норох Е.В.		+К			К			К		
11.	Воспитатель	Кондратьева Т.Н.		+К			К			К		
12.	Воспитатель	Шмелева М.Г.	+К			+К			К			К
13.	Воспитатель	Шайдуллина Г.С.			+К			К			К	
14.	Воспитатель	Нафисуллина А.Н.				+П			К			
15.	Воспитатель	Кудашова И.И.	+К			+К			К			К
16.	Воспитатель	Шафикова А.Н.					К					

Раздел III Методическая работа

3.1. Педагогические совещания

Педагогическое совещание №1

Тема	Цель	Форма проведения	План проведения	Ответственный	Дата проведения, отметка о выполнении
Перспективы развития ДОО в 2026 – 2027 учебном году	Определить приоритетные направлений развития ДОО на 2026 – 2027 учебный год.	Круглый стол	1 этап. Подготовка к педсовету. 1. Изучение новых приказов МО и Н РФ. 2. Подготовка документации к новому учебному году. 3. Разработка планов на 2026 – 2027 учебный год. 2 этап. Педсовет. 1. Выбор и утверждение председателя и секретаря педагогического Совета. 2. Принять и утвердить: - Годовой план работы детского сада на 2026 – 2027 учебный год; - Расписание образовательной деятельности на 2026 – 2027 уч. год; - Календарно – тематическое планирование; - Дополнительную общеобразовательную программу – дополнительную общеразвивающую программу МБДОУ №28; - рабочие программы платных кружков; - План работы по ПДД; - План работы региональной площадки. 3. Принятие и утверждение локальных актов. 4. Аттестация педагогических работников детского сада в 2026г.	Зав. ДОО Ст. восп. Зав. ДОО Ст. восп. Ст. восп. Зав. ДОО Ст. вос – ль	Август

Педагогическое совещание №2

Тема	Цель	Форма проведения	План проведения	Ответственный	Дата проведения, отметка о выполнении
«Пути совершенствования взаимодействия с родителями, вовлечение родителей в деятельность детского сада по вопросам воспитания, образования детей»	Раскрыть актуальные формы и методы работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимых для повышения активности родителей как участников воспитательного процесса	Тематический мост	1 этап. Подготовка к педсовету. 1. Тематический контроль «Взаимодействие детского сада и семьи». 2. Конкурс поделок «Широкая ярмарка». 2 этап. Педсовет. - Выполнение решения педагогического совета № 1 - Формы работы с родителями по направлению безопасность на улице и дома. - «Логопедические игры на кухне» (обогащение словаря, формирование грамматического строя речи). - Подборка материала в родительский уголок «Слышим и правильно произносим» (изучение татарского языка). - Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями» - Оформление газеты с рассказами детей «Папа – лучший друг!» - Газета для родителей 7–Я «На кончике пера» (стихи о семье для детей)	Педагоги ДОУ Ст. восп-ль Норох Е.В. Кондратьева Т.Н. Шайдуллина Г.С. Валиева И.Ф. Муратова Г.Ф. Билалова Э.Х.	ноябрь

Педагогическое совещание №3

Тема	Цель	Форма проведения	План проведения	Ответственный	Дата проведения, отметка о выполнении
От разнообразия форм к качеству экологического воспитания детей дошкольного возраста	Повышение профессионализма педагогов в осуществлении экологического образования дошкольников	Квест - игра	1 этап. Подготовка к педсовету. 1. Тематический контроль по экологическому воспитанию. 2. Открытый просмотр ОД по экологическому воспитанию. 2 этап. Педсовет. 1. Выполнение решений педагогического совета №2. 2. Экологическое просвещение родителей. 3. Экологический квест «Знатоки Природы». 4. Подготовка тематического альбома ознакомлению детей дошкольного возраста с флорой и фауной родного края. 5. Лэпбук «Красная книга Республики Татарстан» 6. Рассмотрение и принятие отчета по результатам самообследования за 2026г.	Педагоги ДОУ Муратова Г.Ф. Шмелева М.Г. Валиева И.Ф. Шамарданова Л.М. Кудашова И.И. Ст.восп-ль	Январь – февраль

Педагогическое совещание №4

Тема	Цель	Форма проведения	План проведения	Ответственный	Дата проведения, отметка о выполнении
Итоги работы педагогического коллектива за 2026-2027 уч. год, перспективы на следующий учебный год	Анализ профессиональной деятельности педагогического коллектива за прошедший учебный год	Компьютерная презентация	1 этап. Подготовка к педсовету 1. Анкетирование родителей воспитанников «Удовлетворённость родителей воспитанников работой педагогического коллектива и специалистов ДОУ в 2026-2027 учебном году» 4. Взаимопосещения итоговых мероприятий с воспитанниками. 2 этап. Педсовет. 1. Анализ результативности работы по итогам педагогического совещания №3 2. Перевод воспитанников МБДОУ в следующую возрастную группу. 3. Анализ деятельности МБДОУ за 2026-2027 уч.год. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 5. Рекомендации по проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий. 6. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	Педагоги групп Педагоги групп Зав. ДОУ Ст. вос – ль Ст. вос – ль Ст.медсестра Зав. ДОУ	Май

3.2. Семинары – практикумы

Семинар – практикум №1

Тема	Цель	План проведения	Ответственный	Дата проведения, отметка о выполнении
Народные игры как средство воспитания и оздоровления детей в ДОУ	Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного воспитания средствами народной культуры	Теоретическая часть Презентация «Роль народной игры в работе с дошкольниками» Выступление из опыта работы «Организация разнообразной деятельности детей на прогулке» Деловая игра «Знатоки подвижных народных игр» Практическая часть. Фестиваль «Золотые ворота», приуроченный Году единства народов России.	Гилязова И.И. Шафикова А.Н. Сахбиева Л.Р. Хасаншина Г.С. Шайдуллина Г.С.	Октябрь

Семинар – практикум №2

Тема	Цель	План проведения	Ответственный	Дата проведения, отметка о выполнении
Мастер – класс как одна из форм просвещения родителей	Повышение педагогической культуры, укрепление взаимодействия между семьёй и образовательным учреждением, а также сближению поколений	Теоретическая часть. Доклад из опыта работы: «Мастер класс, как современная форма педагогического просвещения родителей» Практическая часть. Презентация родительских мастер - классов	Воякина И.С. Педагоги ДОУ	Март

3.3. Повышение квалификации педагогических кадров через индивидуальные и групповые консультации

№п/п	Тема консультации	Дата	Ответственный
1	Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2024 № 03-1664 «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций»	Сентябрь	Старший воспитатель Батырова Т.М.
2	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	Октябрь	Шафикова А.Н.
3	Обзор Программы просвещения родителей (законных представителей)	Октябрь	Батырова Т.М.
4	Роль народной игры в работе с дошкольниками	Октябрь	Гилязова И.И.
5	Экологическое просвещение родителей	Ноябрь	Шмелева М.Г.
6	Логопедические игры на кухне (обогащение словаря, формирование грамматического строя речи).	Ноябрь	Кондратьева Т.Н.
7	Слышим и правильно произносим» (изучение татарского языка).	Ноябрь	Шайдуллина Г.С.
8	Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями	Ноябрь	Валиева И.Ф.
9	Формы работы с родителями по направлению безопасность на улице и дома.	Ноябрь	Норох Е.В.
10	Мастер класс, как современная форма педагогического просвещения родителей	Март	Воякина И.С.

3.4. Смотры – конкурсы, выставки, семинары, конференции, открытые просмотры

Смотры - конкурсы

Дата	Название	Подведение итогов
Сентябрь	Конкурс поделок «Широкая ярмарка».	Совещание при заведующей
Сентябрь	Готовность групп к новому учебному году	Педсовет №1
Декабрь	Акция «Поделись новогодним чудом»	Заседание региональной площадки
Декабрь	Конкурс поделок «Новогодняя игрушка»	Совещание при заведующей
Февраль	Конкурс арт-проектов «Древо моей семьи»	Заседание региональной площадки
Март	Олимпиада по ФЭМП «Юный математик»	Совещание при заведующей

Выставки

N/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Выставка «Фольклорная ярмарка»	октябрь	воспитатели
2	Фото выставка и выставка детского рисунка ко Дню Матери «Милая мамочка моя!!!»	ноябрь	воспитатели
3	Выставка поделок «Новогодняя игрушка»	декабрь	воспитатели
4	Выставка рисунков «Защитники отечества»	февраль	воспитатели
5	Выставка арт-проектов «Древо моей семьи»	февраль	воспитатели
6	Выставка портретов «Моя мама лучшая на свете»	март	воспитатели
7	Выставка детских рисунков «Загадочный мир сказок Г.Тукая»	апрель	Восп-ль по обуч.тат.языку
8	Выставка рисунков и поделок ко Дню космонавтики	апрель	воспитатели
9	Смотр - конкурс групповых участков «Наполни душу красотой!»	май	воспитатели

Семинары, фестивали

N/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Праздничное мероприятие. Юбилей детского сада.	Октябрь	Музыкальный руководитель
2	III Региональный фестиваль народных игр «Золотые ворота», приуроченный Году единства народов России.	Ноябрь	Старший воспитатель

Открытые просмотры образовательной деятельности

N/п	ФИО педагога	Должность	Дата проведения
1	Муратова Г.Ф.	воспитатель	Февраль
2	Шамарданова Л.М.	воспитатель	Март
3	Билалова Э.Х.	воспитатель по обуч. тат. яз.	Март
4	Шафикова А.Н.	воспитатель	Апрель

3.5. Инновационная деятельность

Цель: создание информационного социально – психологического пространства, позволяющего формировать и корректировать родительскую позицию, развивать компетенции в сфере воспитания и развития детей.

N/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Реализация муниципального проекта сетевого взаимодействия по просвещению родителей «Детский сад и семья – территория доверия» в рамках работы региональной площадки по внедрению программ просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации	2026 - 2027 учебный год	Старший воспитатель
2	Заседание старших воспитателей «Создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и социализации детей»	Октябрь	Старший воспитатель
3	Зональный семинар – практикум для педагогов ДОО «Мастер – класс как одна из форм просвещения родителей»	Март	Старший воспитатель

Раздел IV Взаимодействие ДОУ с родителями (законными представителями) и социумом

План мероприятий

Цель: оказание родителям (законным представителям) практической помощи по вопросам воспитания и образования детей; создание условий для эффективного сотрудничества и привлечение семей воспитанников к участию в совместных мероприятиях группы и детского сада.

Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
Акции Месячники	«Внимание, дети!» День без автомобиля «Связь поколений» (ко дню Пожилого человека) День памяти жертв ДТП Видеомарафон «Семья вместе, так и душа на месте» Акция «Здоровье и безопасность. Выходные проведем вместе с детьми» «Осторожно, весна!» (правила поведения во время схода снега с крыш, таяния льда на водоемах, гололед) Месячник по расчистке территории «Чистота – залог здоровья» «Ура - каникулы»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Март Апрель	Внештатный инспектор Педагоги ДОУ Старший воспитатель	
Анкетирование	Анкетирование «Здоровый образ жизни семьи» Анкетирование по вопросам удовлетворённости работой МБДОУ.	Март май	Старший воспитатель	
Родительский онлайн - клуб	Просвещение родителей по интересующим темам	Сентябрь	Заведующая Старший воспитатель	
Общие родительские собрания	Родительское собрание №1. «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников». Родительское собрание №2. «Успехи и достижения воспитанников, педагогов МБДОУ, перспективы работы на будущий год»	Сентябрь Май	Заведующая Старший воспитатель	
Групповые родительские	По плану педагогов	Сентябрь Январь	Воспитатели групп	

собрания		Апрель		
Консультирование	Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам, запросам родителей	В течение года	Заведующая Старший воспитатель Педагоги ДОУ Старшая м/с	
Досуговые мероприятия	Детско – родительские праздники, театрализованные представления, конкурсы, викторины, выставки (согласно годовому плану специалистов ДОУ)	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	
Совместное творчество детей, родителей и специалистов	Групповые досуговые мероприятия с участием родителей Выставки работ Участие в республиканских и муниципальных конкурсах детского творчества	В течение года	Педагоги ДОУ	
Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ	Дни открытых дверей Участие родителей в организации предметно – развивающей среды Организация совместных мероприятий по благоустройству и озеленению территории Участие родителей по подготовке и проведению тематических недель, выставок детских работ «Здоровый образ жизни нашей семьи», совместная проектная деятельность	В течение года	Администрация Педагоги ДОУ	
Помощь родителей учреждению	Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий, походов), участие в субботниках	В течение года	Администрация Педагоги ДОУ	
Педагогическое просвещение родителей	Информационные корзины Освещение воспитательно – образовательной работы с детьми через наглядный материал, выставки, папки - передвижки, родительские уголки, стенды. Тематические выставки. Круглый стол для родителей выпускных групп «Особенности подготовки ребенка к школе». Тренинги. Рассылка информации через мессенджеры и соцсети. Родительский онлайн – клуб «Диалог».	В течение года	Администрация Педагоги ДОУ	
Конкурсы	Смотр – конкурс «Широкая ярмарка» Конкурс арт-проектов «Древо моей семьи» Конкурс костюмов к празднику осени, Новогодний утренник. Конкурс поделок «Новогодняя игрушка» Конкурс рисунков «Загадочный мир сказок Г.Тукая»	В течение года	Педагоги ДОУ	

Раздел V Система внутреннего контроля

5.1. График внутреннего контроля качества образования

Цель: выявление уровня реализации годовых задач и совершенствование работу ДОУ в целом.

Месяц	Тема контроля	Сроки	Методы контроля	Ответственные	Итог подведения
Сентябрь	I. Оперативный				
	Готовность возрастных групп к новому учебному году.	2-4 неделя сентября 2026 года	Анализ документации, наблюдение	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель) (ст.медсестра)	Аналитическая справка
	II. Текущий				
	Санитарное состояние здания ДОУ, подготовка помещений к новому учебному году	до 11.09.	Наблюдение	(заведующая ДОУ) (ст.медсестра) (завхоз)	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
	Анализ адаптационного периода в I младших группах	в течение адаптационного периода	Анализ адаптационных карт, наблюдение	(ст.медсестра)	Совещание при заведующей (аналитическая справка)
	Анализ состояния ПБ в ДОУ	до 14.09.	Наблюдение, анализ документации	(завхоз)	Общая планёрка (информационное сообщение)
	Анализ содержания папки планирования воспитательно - образовательной работы	В течении месяца	Анализ документации	(ст.воспитатель)	Карта анализа
	III. Предупредительный контроль				
	Контроль за проведением закаливающих мероприятий	В течении Месяца	Наблюдение	(ст.медсестра)	Карта анализа

Октябрь	I. Текущий				
	Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка	до 21.10	Наблюдение	(заведующая ДОУ)	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
	II. Оперативный				
	Контроль по реализации УМК в воспитательно – образовательном процессе ДОУ	Ежеквартально	Наблюдение, анализ документации, изучение опыта работы	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель),	Карта оперконтроля
	Анализ документации воспитателей и специалистов	до 30.10	Анализ документации	(ст.воспитатель)	Совещание при заведующей (аналитическая справка)
Ноябрь	I. Оперативный				
	Организация игровой деятельности	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель)	Карта контроля
	II. Текущий				
	Готовность педагогов к педсовету	до 27.11	Наблюдение, анализ документации	(ст.воспитатель)	Протокол педсовета
	III. Тематический				
	Взаимодействие детского сада и семьи	до 16.11	Наблюдение, изучение опыта работы	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель)	Аналитическая справка
Декабрь	I. Оперативный				
	Организация и проведение новогодних утренников	22-26.12	Наблюдение, посещение репетиций и утренников	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель)	Карты контроля
	Организация занятий руководителями платных кружков и секций	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель)	Запись в журнале «Контроль за организацией платных дополнительных

					услуг»
	II. Текущий				
	Анализ заболеваемости детей за 2026 год	в течение месяца	Анализ документации	(ст.медсестра)	Совещание при заведующей (справка)
	Состояние материально-технической базы ДОУ, сохранность имущества	с 11.12. по 16.12.	Анализ Документации	(заведующая ДОУ) (завхоз)	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
Январь	I. Тематический				
	Состояние работы по обучению детей татарскому языку	С 16.01 по 23.01	Наблюдение, изучение опыта работы	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель)	Аналитическая справка
	II. Текущий				
	Работа педагогов по темам самообразования	в течение месяца	Наблюдение, анализ документации	(ст.воспитатель)	Собеседование
	Посещение групповых родительских собраний	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель), (ст.медсестра)	Протоколы родительских собраний
Февраль	I. Персональный				
	Организация и проведение праздника к 23 февраля, день родного языка	20.02.	Наблюдение, анализ сценариев	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель),	Карта контроля
	II. Текущий				
	Готовность педагогов к педсовету №3	до 17.02.	Наблюдение, анализ документации, собеседование	(ст.воспитатель),	Пед.совет (информационное сообщение)
	III. Предупредительный				
	Организация и проведение режимных моментов в младших группах	13.02 -20.02	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель),	Аналитическая справка
	IV. Тематический				
	Тематический контроль по	24.02-27.02	Наблюдение, изучение	(заведующая ДОУ)	Аналитическая справка

	экологическому воспитанию		опыта работы, анализ документации	(ст.воспитатель),	
Март	I. Текущий				
	Организация и проведение праздников 8 марта (муз.рук., педагоги групп)	02.03 – 06.03	Наблюдение, анализ сценариев, посещение репетиций и утренников	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель)	Карты контроля
	II. Оперативный				
	Выполнение требований СанПина при организации прогулок	16.03 – 19.03	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель),	Аналитическая справка
	III. Оперативный				
	Организация и проведение праздника «Навруз»	20.03	Наблюдение, анализ сценария, посещение репетиций	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель) (восп.пообуч.тат.яз.)	Карты контроля
Апрель	I. Текущий				
	Анализ заболеваемости детей за I квартал	с 03.04 по 08.04	Анализ документации	(заведующая ДОУ) (ст.медсестра)	Совещание при заведующей
	Организация питания в ДОУ	в течение месяца	Наблюдение	(заведующая ДОУ) (ст.медсестра) (ст.воспитатель)	Совещание при заведующей
	Посещение групповых родительских собраний	в течение месяца	Наблюдение, анализ документации	(заведующая ДОУ) (ст.воспитатель),	Протоколы родительских собраний
Май	I. Текущий				
	Подготовка учреждения к летне-оздоровительному периоду	в течение месяца	Анализ документации	(заведующая ДОУ)	Планёрка (информационное сообщение)
	Итоги финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за учебный год	в течение месяца	Анализ документации	(заведующая ДОУ)	Совещание при заведующей

6. План работы по преемственности МБДОУ «Детский сад №28» и МБОУ СОШ № 4

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
I. Организационная работа			
1.	Экскурсия в школу с посещением классов для детей подготовительной группы	Сентябрь	Педагоги
2.	Совместные мероприятия по темам: - «Широкая ярмарка» (выставка поделок из природного материала); - Квест – игра по ПДД «Знай правила движения, как таблицу умножения!» - «Сильные, смелые, ловкие»; «Прощание с Азбукой»	В течение года	Муз. рук-ли Воспитатели подготовительных групп
3.	Запись детей в школу. Комплектование.	Май	Заведующий
II. Методическая работа			
1.	Обсуждение и корректировка совместного плана работы.	Сентябрь	Завуч школы № 4
2.	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников	ноябрь	Зам. директора по УВР, психологи, ст.восп.
3.	Взаимопосещение уроков в первом классе воспитателями ДОУ и занятий в ДОУ учителями школы.	В течение года	Воспитатели, учителя нач. классов.
4.	Консультации для воспитателей	В течение года	Педагог – психолог
5.	Проведение диагностики психологической готовности к обучению в школе	октябрь, апрель	Педагоги – психологи
III. Сотрудничество с родителями			
1.	Консультации для родителей будущих первоклассников «Что такое психологическая готовность к школе», «Игры, которые помогут подготовить ребёнка к школе», «Практические рекомендации по подготовке руки ребёнка к письму», «Развиваем речь ребёнка».	в течение года	Педагоги – психологи СОШ №4
2.	Наглядная информация для родителей: «Что должен знать и уметь первоклассник», «Поступление в школу - важное событие в жизни детей»	в течение года	Педагог – психолог
3.	«День открытых дверей» с приглашением учителей начальных классов	Апрель, май	Педагоги ДОУ учителя нач. классов
4.	Родительское собрание с участием учителей начальных классов	апрель	Заведующий, воспит
IV. Работа мед. персонала школы и ДОУ			
1.	Учет в работе в ДОУ и начальной школы диспансерных детей	в течение года	ст. медсестра ДОУ
2.	Заполнение индивидуальных карт развития ребенка	Сентябрь, январь, май	ст. медсестра ДОУ

7. План работы по национальному образованию воспитанников

Цель: повышение качество воспитательно - образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

1. Углубленное развитие языковой среды в ДОО.
2. Формирование и дальнейшее закрепление коммуникативных умений и навыков владения татарским языком у дошкольников.
3. Взаимодействие педагогов и родителей в обучении дошкольников татарскому языку в организации совместных творческих мероприятий.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Работа с детьми			
1	Использование УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
2	Обучение детей татарскому языку, используя в работе УМК, инновационные методики, моделирование, схемы, пиктограммы, проектирование.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
3	Диагностика усвоения программного материала детьми средней, старшей, подготовительной группы.	Октябрь Апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
4	Коррекционная, индивидуальная работа с детьми по совершенствованию связной речи на татарском языке.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
5	Праздники, развлечения и другие мероприятия по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ, развлечения в средних, старших и подготовительных группах.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
6	Участие в конкурсах	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
7	Международный день родного языка». «Родной язык - моё богатство» развлечение, с использованием народных, подвижных игр на татарском языке и хороводов.	Февраль	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
8	«М.Джалиля любим и помним...»: - тематические занятия, посвящённые памяти поэта	Февраль	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С., воспитатели

9	Конкурс знатоков татарского языка по УМК «Говорим по-татарски» (подготовка к олимпиаде воспитанников подготовительной к школе групп)	Февраль	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.,
9	Праздник «Хуш киләсең Нәүрүз»	Март	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
10	Неделя Тукаю посвящается: -Просмотр мультфильмов. -Выставка рисунков «Дөнья буйлап бергә атлыйбыз» -Развлечение «Мы наследники Тукая»	Апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
11	«Сабантуй-праздник дружбы и труда»	Май	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
12	Продуктивная деятельность дошкольников в соответствии с УМК «Говорим по-татарски» средний, старший возраст.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.
13	Оформление выставок по мотивам татарских орнаментов, по произведениям татарских писателей и поэтов	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.

Работа с кадрами

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическая помощь работникам ДОУ по вопросам обучения детей татарскому языку с использованием УМК	В течение года	Шайдуллина Г.С.
2	Посещение воспитателями занятий по татарскому языку	В течение года	Шайдуллина Г.С.
3	Консультация для педагогов: - «Система реализации закона о государственных языках в Республике Татарстан» - «Использование ИКТ при усвоении лексики татарского языка и закреплении речевого материала в рамках УМК «Татарча сөйләшәбез - Говорим по татарски» - «Требования к уголкам «Туган жирем – Татарстан», «Говорим по татарски» - «Закрепление материала УМК в режимных моментах воспитателями групп через сюжетно- ролевые игры» - «Воспитание дошкольников в национальных Традициях» - «Эффективные формы и методы обучения детей языкам» - «Обучение детей устной речи» - «Речь развивается и проявляется в общении детей»	Сентябрь-май	Шайдуллина Г.С.

	-Обучение татарскому языку русскоязычных детей в ДОУ по УМК -Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно - ролевых игр для закрепления и повторения с детьми пройденного материала по татарскому и родному языку. Обучающие занятия по проектам УМК Методические рекомендации: - «Эффективные формы и методы обучения детей языкам»; - «Использование УМК «Говорим по-татарски»-«Татарча сөйләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет»; - «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых игр по УМК «Говорим по-татарски» для закрепления с детьми пройденного материала»; - «УМК «Говорим по-татарски» - обучение детей дошкольного возраста государственным языкам РТ в ДОУ, ЭРС – ознакомление детей с культурой, традициями народов Поволжья»; - «Интернет-ресурсы в обучении детей татарскому языку»; - «Использование педагогами в работе с детьми материалов по УМК «Говорим по-татарски» (аудиозаписи, анимационные сюжеты, наглядно-демонстрационный материал)»; - «Создание развивающей предметно-пространственной и языковой среды в группах для общения на татарском языке»; - «Мультимедийные ресурсы нового поколения по обучению детей татарскому языку».		
4	Организация выставки детских работ по произведениям Г.Тукая	Апрель	Воспитатели групп
5	Конкурс среди русскоязычных воспитателей «Я работаю и разговариваю по - татарски»	Октябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С, педагоги
6	Консультации по требованиям к уголку «Туган жирем Татарстан» с педагогами	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению детей татарскому языку, воспитатели групп

Работа с родителями

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по	В течение года	Шайдуллина Г.С.

	ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ		
2	Дни открытых дверей, ООД, развлечения	В течение года	Шайдуллина Г.С.
3	Консультации, беседы с родителями по обучению детей татарскому языку. Индивидуальное консультирование родителей для оказания своевременной помощи детям по овладению татарской речи. «Как создать языковую среду дома для закрепления пройденного материала УМК» «Национальные традиции в семье». - информация об УМК; - словарный минимум, который должны освоить дети данного возраста; - информация о сайтах, где родители смогут найти необходимый материал по обучению двум государственным языкам РТ для семейного просмотра и общения среди членов семьи домашних условиях	В течение года Сентябрь - май	Воспитатель по обучению детей татарскому языку, воспитатели групп.
4	Приглашение и участие родителей в неделе национальных культур	Ноябрь, февраль	Шайдуллина Г.С., воспитатели групп
5	Организация выставки рисунков ко “Дню мам - Әниләр көне” (“Мин әниемне яратам”)	Ноябрь	Шайдуллина Г.С., воспитатели групп
6	Индивидуальные беседы и консультации с целью привлечения к изучению татарского языка.	В течение года	Шайдуллина Г.С.
7	Круглый стол с родителями по организации обучения русскоязычных детей татарскому языку с использованием УМК «Бергәләп өйрәнәбез»	Февраль	Шайдуллина Г.С.
8	Ознакомление наглядно- дидактическим материалом по темам УМК по возрастам	В течение года	Шайдуллина Г.С.
9	Выставка рисунков детей и родителей «Сабантуй - эчкә шатлык сыймас туй!»	Май-июнь	Шайдуллина Г.С.
10	Оформление информационных стендов для родителей, отражающие материалы по обучению детей двум государственным языкам.	В течение года	Шайдуллина Г.С.
11	Новостной блог: - мультимедийные ресурсы для изучения татарского языка: - «Ана теле» — anatele.ef.com - «Татар иле» — http://tatarile.org/tatartele — tatar.com.ru - «Туган тел» — tugan-tel.com Аудиосказки http://сказкиповолжья.рф/ – детям!	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шайдуллина Г.С.

- «Бала» - интерактивная мультимедийная библиотека с мультфильмами и сказками на татарском языке http://бала.рф -«Мин татарча сөйләшәм» http://ftatar.ru -«Балаларга — татарча! детям по-татарски!» https://vk.com/photo-42757164_404638403 -«Балакаем минем» - (сайт для родителей) https://vk.com/photo-48718445_296736253 - детские журналы на татарском языке : -Сабыем в контакте http://sabyem.ru/?page_id=680 -«Тылсымлы куллар» «Волшебные ручки»https://vk.com/club29959232		
--	--	--